**UMOWA NR ........../ 2025**

**zawarta w Warszawie w dniu …................... r.**

**pomiędzy**

Skarbem Państwa – Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad**,** Warszawa ul. Wronia 53, reprezentowanym przez pełnomocników:

1. **…………………………………………………………………………………………………**
2. **…………………………………………………………………………………………………**

Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Warszawie, ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa, REGON :017511575-00108, NIP :113-20-97-244, zwanym dalej

„**Zamawiającym**”,

**a**

*………………………………………………………………………………………………………., wpisana do Rejestru* …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… z dnia …………………., zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

…………………………………………

została zawarta umowa następującej treści:

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia pn: ***Dostawa wraz z instalacją, uruchomieniem oraz szkoleniem w obsłudze urządzenia wielkoformatowego typu wielofunkcyjnego (druk, skan, kopiowanie) przeznaczonego do wydruku dokumentacji technicznej i graficznej dla GDDKiA O/Warszawa*.** Na warunkach szczegółowo określonych w Ofercie Wykonawcy, Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącymi załączniki do niniejszej Umowy.

**§ 1**

* 1. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia w terminie 30 dni od dnia podpisania Umowy.
  2. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożnością dotrzymania terminu określonego w ust. 1, termin ten może ulec przedłużeniu, nie więcej jednak, niż o czas trwania tych okoliczności.
  3. Dostarczony przez Wykonawcę sprzęt musi spełniać wszystkie wymogi jakościowe  
     i parametry techniczne, określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
  4. Dostarczenie zakupionego urządzenia nastąpi wg załączonej specyfikacji na adres ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Wszelkie koszty dostarczenia sprzętu do siedziby Zamawiającego, w szczególności koszty opakowania transportu i ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
  5. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia dostarczy Zamawiającemu wymagane nośniki wraz z akcesoriami oraz wszelkie niezbędne dokumenty  
     (w szczególności karty gwarancyjne) i informacje służące prawidłowemu wykonaniu przedmiotu umowy.
  6. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie końcowy protokół ilościowo- jakościowy bez zgłoszonych zastrzeżeń wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy, podpisany przez Zamawiającego.
  7. Protokół ilościowo-jakościowy sprzętu musi zawierać dane niezbędne do identyfikacji dostarczonego sprzętu (wykaz sprzętu: producent, model, nr seryjny), a także jego wyposażenia (płyt instalacyjnych, akcesoriów, kart gwarancyjnych).
  8. Protokół ilościowo-jakościowy podpisany bez zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7, stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
  9. Zamawiający wyznacza: **………………,** tel. ……………….. jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych.
  10. Wykonawca wyznacza: **………………** tel. ……………………. jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych.

**§ 2**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony sprzęt na okres 12 miesięcy, licząc od daty podpisania przez obie strony bez zastrzeżeń protokołu ilościowo-jakościowego.
2. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zapewni bezpłatne (wyłączając uszkodzenia będące wynikiem niewłaściwej obsługi przez użytkownika) naprawy gwarancyjne   
   i serwis przedmiotu Umowy w miejscu jego użytkowania oraz bezpłatne udzielanie konsultacji i pomocy technicznej w zakresie funkcjonowania przedmiotu Umowy.
3. Zakres gwarancji obejmuje następujące czynności:
   1. diagnozę uszkodzeń,
   2. wymianę uszkodzonych części lub urządzenia w miejscu instalacji urządzeń,
   3. naprawę i transport części z serwisu do miejsca instalacji.
4. Gwarancji podlegają wady materiałowe i konstrukcyjne, a także niespełnianie deklarowanych przez producenta funkcji użytkowych stwierdzone w dostarczonym przedmiocie Umowy.
5. Materiały eksploatacyjne oraz materiały podlegające naturalnemu zużyciu (mające styk z papierem) podlegają osobnej gwarancji, zgodnej z gwarancją producenta.
6. Do dostarczonych urządzeń będzie dołączona karta gwarancyjna zawierająca: typ   
   i numer seryjny urządzenia, termin gwarancji. Fakt awarii, naprawy i ewentualnej wymiany urządzenia na nowe będzie odnotowywany każdorazowo w karcie gwarancyjnej.
7. Wymagane jest, aby serwis gwarancyjny był realizowany przez producenta/-ów przedmiotu Umowy lub autoryzowany przez producenta podmiot.
8. Wykonawca gwarantuje, że usługi w ramach niniejszej Umowy będą świadczone   
   w sposób profesjonalny zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży  
   informatycznej.
9. W okresie gwarancji zgłoszenia nieprawidłowego działania przedmiotu Umowy przyjmowane będą przez Wykonawcę w dni robocze w godzinach 8.15 – 16.15. Zgłoszenia przekazywane będą telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
10. Czas naprawy bądź usunięcia wady przedmiotu umowy biegnie od momentu dokonania przez Zamawiającego prawidłowego zgłoszenia i nie przekroczy 24 godzin, nie później niż do godz. 16.15 następnego dnia roboczego od dnia zgłoszenia,  
    od momentu zgłoszenia, z zastrzeżeniem, że naprawy odbywać się będą w dniach roboczych. Naprawy bądź usuwanie wad przedmiotu Umowy będzie dokonywane w miejscu użytkowania wadliwego sprzętu zgodnie z § 1 ust. 4. Za dzień roboczy uważa się dzień od poniedziałku do piątku w godzinach 8.15 – 16.15, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Przez prawidłowe zgłoszenie, o którym mowa powyżej, rozumie się zgłoszenie dokonane w godzinach i formach określonych w § 2 ust. 9 Umowy.
11. W przypadku wpłynięcia zgłoszenia w dniu innym niż dzień roboczy czas naprawy   
     bądź usunięcia wady biegnie od początku następnego dnia roboczego.
12. Jeżeli wykonanie naprawy w ww. terminie w miejscu użytkowania jest niemożliwe   
     Wykonawca zobowiązany jest na czas naprawy udostępnić Zamawiającemu, od dnia  
     zgłoszenia, sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych od urządzenia   
     naprawianego. Koszty związane z dostarczeniem sprzętu zastępczego ponosi Wykonawca.
13. Zgłoszenia będą przyjmowane przez Wykonawcę:
    1. telefonicznie, w dni robocze w godz. 8.15 – 16.15, pod numerem: ………………………………….
    2. e-mailem, całodobowo, na adres: ....................................;
14. W przypadku:
    1. stwierdzenia wady uniemożliwiającej prawidłowe użytkowanie sprzętu w okresie gwarancji, Wykonawca gwarantuje wymianę wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad, o takich samych funkcjach użytkowych;
    2. wystąpienia, w okresie pierwszego roku gwarancji awarii, wady lub usterki tego samego elementu (podzespołu) sprzętu w liczbie minimum trzech razy. Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, do wymiany takiego elementu (podzespołu) na swój koszt, we wszystkich egzemplarzach dostarczanego sprzętu w terminie nie dłuższym, niż  
       1 miesiąc od dnia zgłoszenia żądania.
15. Na sprzęt wymieniony w wyniku obowiązków gwaranta, okres gwarancji biegnie na  
     nowo od dnia uruchomienia go przez Wykonawcę w miejscu użytkowania.
16. W przypadku stwierdzenia przy uruchomieniu sprzętu wadliwego  
     działania bądź uszkodzenia, Wykonawca dostarczy nowe urządzenie i oprogramowanie  
     w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia.
17. W okresie gwarancji wszystkie koszty związane z dojazdem oraz przewozem  
     przedmiotu umowy do serwisu pokrywa Wykonawca.
18. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia   
     przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

**§ 3**

* + 1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

kwota **netto** **……………….** (słownie: …………………………………………………………..złotych i 00/100) plus VAT 23% w wysokości **……………….** (słownie: ………………………………………………………….. i 00/100) co daje łącznie kwotę **brutto** **………………** (słownie: ………………………………………………………………. i 00/100)

* + 1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności koszty dostawy sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
    2. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacone zostanie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT w oparciu o protokół odbioru ilościowo-jakościowy
    3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy prowadzony przez **……………..** Nr. **……………………………………………** w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
    4. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 4**

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Jeżeli zwłoka w dostawie przekroczy 10 dni w stosunku do terminu określonego  
   w Umowie Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust 1.
3. W przypadku zwłoki w usunięciu wad przedmiotu Umowy (szczególnie niedotrzymania warunków gwarancji opisanych w OPZ) Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust 1 za każdy dzień zwłoki w usuwaniu wad.
4. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego § 3 ust.1.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należności przewidzianej w § 3 ust. 1.
6. Łączna wysokość kar umownych naliczonych przez Zmawiającego nie może przekroczyć 20 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
7. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

**§ 5**

1. Wykonawca nie może przenieść zobowiązań wynikających z Umowy na jakikolwiek   
 inny podmiot.

2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przelać jakiejkolwiek wierzytelności   
 wynikającej z Umowy lub jakiejkolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim,  
 na osoby trzecie. Zgoda Zamawiającego na przelew jakiejkolwiek wierzytelności   
 wynikającej z Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W przypadku, gdy Wykonawca występuje jako Konsorcjum, wniosek o wyrażenie   
 zgody na przelew jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy muszą podpisać   
 łącznie wszyscy członkowie Konsorcjum.

**§ 6**

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych
2. Oferta Wykonawcy;
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Protokół odbioru ilościowo jakościowego sprzętu komputerowego.

**§ 7**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę niniejszą sporządzono w **3** jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla   
 Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający Wykonawca